



EABH ONLINE

Upper School Parent and Student - Guidelines for Online Learning 2.0

Introduction

This document establishes how the EABH Upper School will continue to offer our Online Learning model in the new academic year 2020/21, with opportunities for both asynchronous learning (learners own time) as well as synchronous learning (real-time engagements). Through asynchronous learning all students are provided with the opportunity and flexibility to learn at any time they choose and from any place. Synchronous engagements support learning and socio-emotional well-being of students through real-time engagements.

Our students will:

- be empowered to make choices about how they achieve learning goals that are clearly defined;
- be engaged in collaboration to find solutions to real-world problems;
- be able to take intellectual risks while persevering through challenges;
- be supported with modeling, differentiation, specific feedback, and opportunities for reflection and revision;
- will continue to be passionate, intrinsically motivated, and inspired to action.

Online learning is a partnership and it's success relies on careful planning by our committed Upper School faculty, student engagement and motivation, and strong parent support for what is a different model of learning. We believe that the Online learning model we have developed will continue to increase student academic progress and support student social and emotional well-being.

While this is a time of uncertainty and challenge, it is also a time that provides us with opportunities to innovate, connect and grow. Our Upper School faculty is prepared for this challenge. Our students are prepared for this challenge. Our EABH community is prepared for this challenge.



Platforms for Daily Use

- **Google Classroom** - All instructions and tools for online learning will be posted on Google Classroom each day. Teachers will use many tools for online learning, but all assignments will be posted on Google Classroom.
- **Email** (day-to-day) will be used for communication among staff and to communicate formally with parents and students. It is crucial that students check their email often, so that you don't miss any important announcements.

Schedule

Students will follow the schedule issued to them at the start of the 2020/21 school year. In-person and online times are listed in the table below.

In the online schedule, the start time is at 9 am to allow time for students to do physical activity (of their choosing) at home, as well as to provide a window for teachers to meet to collaborate.

In-person time (on schedule)	Period	Online time
7:45-8:30	1	9:00-9:30
8:30-9:15	2	9:30-10:00
9:30-10:15	3	10:00-10:30
10:15-11:00	4	10:30-11:00
11:00-11:45	5	11:00-11:30
11:45-12:30	6	11:30-12:00
12:30-1:30	Lunch	12:00-1:00
1:30-2:15	7	1:00-1:30
2:15-3:00	8	1:30-2:00
		Teacher Office Hours 2-3pm



Attendance

Teachers will verify attendance in Google Classroom using an attendance assignment at the beginning of class time according to the schedule, and with a 5-minute grace period to turn in the attendance assignment.

1. Attendance assignments are available for each class of the day by 8:30 am. Students may turn this attendance assignment in early, but they cannot turn it in late. If a student does not turn in the attendance assignment or turns it in late, they will be reported as absent.
2. Parents will receive an email at the end of the day each time their child is reported as absent from an online class.
3. Parents must send an email to eabh@eabh.com.br and explain the absence. Absences will continue to be recorded for all online classes. The School Administration will determine if an absence is considered excused or unexcused according to the EABH Student-Parent Handbook (page 25). Parents must scan or take a photo of necessary documentation related to absences and email it to eabh@eabh.com.br.
- 4.
5. sence is considered excused or unexcused according to the EABH Student-Parent Handbook (page 25). Parents must scan or take a photo of necessary documentation related to absences and email it to eabh@eabh.com.br.
6. If you need to report any issues regarding attendance or require assistance with technology you can contact the school's main office (attendance) or technology department (technical assistance).

Main Office: (31) 3319-8300

Technology Department: tech@eabh.com.br

It is also essential that all students are available on time for all classes (9:00 am to 2:00 pm with a one-hour lunch break from 12:00-1:00).

Expectations for Student Online Learning in Upper School

1. Students will follow their schedule for classes.
2. Students will dedicate appropriate time to learning.
3. Students will check email and appropriate online platforms for information on courses, assignments, resources daily.
4. Students will attend the regular synchronous lessons offered by each of their teacher/s and be engaged in learning.
5. Students will identify a comfortable and quiet space to study/learn.
6. Students will come to the online classroom dressed for school.
7. Students will be respectful of their classmates and teachers. Allow others to speak, invite others to share, and respect other's ideas.
8. Students will keep their cameras on when instructed by the teacher, making regular eye contact into the camera to demonstrate their commitment to learning to their classmates and teacher.
9. Students will keep distractions to a minimum or mute their microphone unless called upon to speak.
10. Students will avoid side conversations and multitasking and save meals and snacks for break or lunchtime.



11. Students will communicate proactively with their teachers if they require additional support.
12. Students will collaborate and support their peers in their learning.
13. Students will engage in all learning posted with academic honesty.
14. Students will own social and emotional balance by keeping healthy habits.
15. Students will communicate proactively with the US counselor if they require social and emotional assistance.
16. Students will responsibly use recorded classes by not sharing them out on social media or other platforms.
17. Students will responsibly take screenshots during lessons, being aware that other students' identities and privacy need to be protected.

Expectations for Teachers Online Teaching in Upper School

1. Teachers will follow the US Faculty Guidelines for Online Teaching.
2. Teachers will post at least one synchronous lesson per class per week via Zoom.
3. Teachers will post daily assignments on Google Classroom for each class, each day according to the schedule. Students may complete these assignments earlier than the deadline on Google Classroom, but they should not complete them later than the due date and time.
4. Teachers will check-in with students at the beginning of the class (not per period for two-period classes). This will be done in Google Classroom.
5. Teachers will communicate with parents, when necessary.
6. Video, audio, and other resources will be posted to assignments on Google Classroom as needed, as determined by the teacher. The teacher will attach written and/or video instructions to the assignment. This will allow students who may be sick to catch up later.
7. Teachers will record synchronous lessons and make them available on Google Classroom.

Expectations for Parents

1. Parents will follow the [Guidelines for EABH Upper School Parents](#)
2. Parents will contact tech@eabh.com.br when they encounter difficulties connecting to the internet.
3. Parents will contact eabh@eabh.com.br to explain and excuse any absences.

Expectations for Principals

1. Principals will create, distribute, and update the EABH Upper School Online Learning Plan (OLP).
2. Establish clear channels of communications between faculty, staff, families, and students in the event this OLP is modified.
3. Support faculty and students/families whilst we are in the Online Learning environment.
4. Help teachers implement OLP and ensure high-quality learning experiences for all students.



5. Provide time for teacher collaboration that will support consistent implementation of our distance learning plan.
6. Regularly solicit and analyze feedback from students, teachers, and families and use results to make adjustments as necessary.

Student Support

Advisory teachers will provide guidance and support for students to aid in monitoring and supporting student well-being through an enhanced advisory program with a taught curriculum, rooted in SEL.

Online meetings with the Interim Upper School Principal, Mr. Gabe, as needed by students and parents can be scheduled by emailing him directly at gabriel.evans@eabh.com.br

The School Counselor, Ms. Michelle (Ms. Miche) will also make herself available online. Schedule an appointment with Ms. Miche michelle.rocha@eabh.com.br using [this link](#).

Last modified

The EABH ONLINE is a living document. This online learning plan was last modified on July 29, 2020. We will make necessary modifications as needed, as we advance our work with online learning. Any changes to this document will be shared with all stakeholders.



EABH ONLINE

Pais e alunos do Ensino Médio - Diretrizes para o aprendizado on-line 2.0

Introdução

Este documento estabelece como o Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio da EABH continuará a oferecer nosso modelo de aprendizado on-line no novo ano acadêmico de 2020/21, com oportunidades para aprendizado assíncrono (tempo do próprio aluno) e aprendizado síncrono (aulas em tempo real). Através do aprendizado assíncrono, todos os alunos têm a oportunidade e a flexibilidade de aprender a qualquer momento e de qualquer lugar. As aulas síncronas, que são compromissos em tempo real, apoiam a aprendizagem e o bem-estar sócio emocional dos alunos.

Aos nossos alunos serão dadas oportunidades, tais como:

- *Escolher como alcançarão os objetivos de aprendizagem claramente definidos;*
- *Envolver-se de forma colaborativa na busca de soluções para problemas do mundo real;*
- *Ser capaz de assumir riscos intelectuais enquanto persevera buscando resolver desafios;*
- *Ser apoiado com modelo de diferenciação, feedback específico e oportunidades de reflexão e revisão;*
- *Continuar apaixonado e intrinsecamente motivado e inspirado à ação.*

O aprendizado on-line é uma parceria e seu sucesso depende de um planejamento cuidadoso e do comprometimento de nossos professores, do envolvimento e da motivação dos alunos e de um forte apoio dos pais a este modelo diferente de aprendizado. Acreditamos que o modelo de aprendizado on-line que desenvolvemos continuará a desenvolver o progresso acadêmico e o bem-estar social e emocional do aluno.

Embora este seja um momento de incertezas e desafios, é também um tempo que nos oferece oportunidades para inovar, conectar e crescer. Nosso corpo docente do Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio está preparado para este desafio. Nossos alunos estão preparados para este desafio. Nossa comunidade da EABH está preparada para este desafio.

Plataformas para uso diário

- **Google Classroom** - *Todas as instruções e ferramentas para aprendizado on-line serão postadas no Google Classroom todos os dias. Os professores usarão muitas ferramentas para o aprendizado on-line, mas todas serão publicadas no Google Classroom.*
- **E-mail** (dia a dia) *será usado para comunicação entre os funcionários e para se comunicar formalmente com pais e alunos. É crucial que os alunos verifiquem seus e-mails com frequência, para que não perca nenhum comunicado importante.*



Horários

Os alunos seguirão o quadro de horários que for distribuído no início do ano letivo de 2020/21. Os horários presenciais e on-lines estão listados na tabela abaixo.

Na programação on-line, o horário de início é às 9h para permitir que os alunos pratiquem atividade física (de sua escolha) em casa, além de fornecer uma oportunidade para os professores se encontrarem para momentos de colaboração.

Período	Horário Presencial (no quadro de horário)	Horário Online
1	7:45-8:30	9:00-9:30
2	8:30-9:15	9:30-10:00
3	9:30-10:15	10:00-10:30
4	10:15-11:00	10:30-11:00
5	11:00-11:45	11:00-11:30
6	11:45-12:30	11:30-12:00
Almoço	12:30-1:30	12:00-1:00
7	1:30-2:15	1:00-1:30
8	2:15-3:00	1:30-2:00
		Monitoria Acadêmica 2-3pm

Presença

Os professores verificarão a presença do aluno, no início de cada aula, através do Google Classroom.

1. As tarefas para relatar presença estão disponíveis para cada aula do dia a partir das 8h30. Os alunos podem entregar essa tarefa no início, mas não podem entregá-la mais tarde. Se um aluno não entregar a tarefa de comparecimento ou entregá-la tardiamente, ele será relatado como ausente.
2. Os pais receberão um email no final do dia toda vez que seu filho for marcado como ausente de uma aula on-line.



3. *Os pais devem enviar um email para eabh@eabh.com.br e explicar a ausência. As ausências continuarão sendo registradas para todas as aulas on-line. A Administração da Escola determinará se uma ausência é considerada justificada ou não justificada, de acordo com o Manual de Pais e Alunos da EABH (página 25). Os pais devem digitalizar ou tirar uma foto da documentação necessária relacionada às ausências e enviá-la por email para eabh@eabh.com.br.*
4. *Se você precisar relatar algum problema relacionado à presença ou precisar de assistência técnica, entre em contato com a secretaria da escola (presença) ou o Departamento de Tecnologia (assistência técnica).*

Secretaria: (31) 3319-8300

Departamento de Tecnologia: tech@eabh.com.br

Também é essencial que todos os alunos estejam prontos no horário para todas as aulas (das 9h00 às 14h00, com intervalo de uma hora para o almoço das 12h00 às 13h00).

Expectativas para a Aprendizagem Online do Aluno do Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio

1. *Os alunos seguirão sua programação para as aulas.*
2. *Os alunos dedicarão tempo apropriado ao aprendizado.*
3. *Os alunos verificarão diariamente o e-mail e as plataformas on-line apropriadas para obter informações sobre cursos, tarefas e recursos.*
4. *Os alunos participarão das aulas síncronas regulares oferecidas por cada um dos seus professores e envolver-se-ão no aprendizado.*
5. *Os alunos utilizarão um espaço confortável e silencioso para estudar / aprender.*
6. *Os alunos chegarão à sala de aula on-line vestidos adequadamente para a escola.*
7. *Os alunos respeitarão seus colegas e professores. Permitindo que outras pessoas falem, convidando outras para compartilhar e respeitando as idéias de todos.*
8. *Os alunos manterão as câmeras ligadas quando forem instruídos pelo professor, fazendo contato visual regularmente com a câmera para demonstrar seu compromisso em aprender com os colegas e o professor.*
9. *Os alunos manterão as distrações no mínimo ou silenciarão o microfone, a não ser que sejam convidados a falar.*
10. *Os alunos evitarão conversas paralelas e multitarefas e deixarão as refeições e lanches para o intervalo ou o almoço.*
11. *Os alunos comunicar-se-ão proativamente com seus professores se precisarem de suporte adicional.*
12. *Os alunos colaborarão e apoiarão seus colegas no aprendizado.*
13. *Os alunos se envolverão em todo o aprendizado proposto com honestidade acadêmica.*
14. *Os alunos terão equilíbrio social e emocional mantendo hábitos saudáveis.*



15. Os alunos comunicar-se-ão proativamente com a Psicóloga responsável pelo Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio se precisarem de assistência social e emocional.
16. Os alunos usarão de forma responsável as aulas gravadas, não as compartilhando nas redes sociais ou outras plataformas.
17. Os alunos farão capturas de tela com responsabilidade durante as aulas, cientes de que a identidade e a privacidade dos outros alunos precisam ser protegidas.

Expectativas para o Ensino On-line dos professores do Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio

1. Os professores seguirão as diretrizes para os professores do Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio para o ensino on-line.
2. Os professores postarão pelo menos uma aula síncrona por turma e por semana, via Zoom.
3. Os professores publicarão tarefas diárias no Google Classroom para cada turma, todos os dias, de acordo com a programação. Os alunos poderão concluir estas tarefas antes do prazo final no Google Classroom, mas não deverão concluí-las depois da data e da hora de vencimento.
4. Os professores farão o check-in com os alunos no início da aula. As aulas com dois períodos terão o check-in feito no Google Classroom durante a primeira aula.
5. Os professores comunicar-se-ão com os pais, quando necessário.
6. Vídeos, áudio e outros recursos serão publicados nas tarefas no Google Classroom, conforme necessário, e conforme determinado pelo professor. O professor anexará instruções escritas e / ou em vídeo para a tarefa. Isso permitirá que os alunos que estejam doentes possam acompanhar mais tarde.
7. Os professores gravarão as lições síncronas e as disponibilizarão no Google Classroom.

Expectativas para os pais

1. Os pais seguirão as diretrizes para os pais do Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio para o ensino on-line.
2. Informarão a escola se houver dificuldades técnicas.

Expectativas para os Diretores do Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio

Os diretores criarão, distribuirão e atualizarão o Plano de Aprendizagem On-line (em inglês - OLP) do Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio da EABH.

Estabelecerão canais claros de comunicação entre professores, funcionários, famílias e estudantes, caso o OLP seja modificado.

Apoiarão os professores e os alunos / famílias para as atividades no ambiente de aprendizado on-line.

Ajudarão os professores a implementar o OLP e garantirão experiências de aprendizado de alta qualidade para todos os alunos.



Fornecerão tempo para a colaboração de professores que apoiarão a implementação consistente do nosso plano de ensino à distância.

Solicitarão e analisarão regularmente os comentários de alunos, professores e famílias e usarão os resultados para fazerem os ajustes necessários.

Apoio ao Aluno

Os professores conselheiros (Advisory) darão orientações e apoio aos alunos para auxiliar no monitoramento e no suporte do bem-estar dos alunos por meio de um programa aprimorado de aconselhamento, utilizando um currículo baseado no SEL.

Reuniões on-line com o Diretor interino do Ensino Fundamental - Séries Finais e Ensino Médio, Sr. Gabe, conforme necessário por alunos e pais, podem ser agendadas diretamente por e-mail para gabriel.evans@eabh.com.br

A Psicóloga Escolar, Michelle (Miche) também estará disponível on-line. Agende uma consulta com a Ms. Miche michelle.rocha@eabh.com.br usando este link.

Última modificação

O EABH ONLINE é um documento vivo. Este plano de aprendizado on-line foi modificado pela última vez em 29 de julho de 2020. Faremos as modificações conforme necessárias, à medida que avançamos em nosso trabalho com o aprendizado on-line. Quaisquer alterações neste documento serão compartilhadas com toda a nossa comunidade.